

## **План работы профсоюза на 2018- 2019 учебный год**

### **Сентябрь**

- 1.Провести учёт членов Профсоюза.
- 2.Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.
- 3.Подготовка торжественного собрания, посвящённого Дню дошкольного работника. Отметить юбиляров, награждённых грамотами.

### **Октябрь**

- 1.День охраны труда: соблюдение правил и требований по ОТ на рабочих местах.
- 2.Работа с документацией (ревизия, обновление).
- 3.Экологический субботник по уборке территории.
- 4.Сверка списка членов профсоюза.

### **Ноябрь**

- 1.День охраны труда: соблюдение СанПиНа в МБДОУ.
- 2.Составление сметы расходов профсоюзных средств за 2018 год.
- 3.Анализ результативности проводимой работы по мотивизации профсоюзного членства.

### **Декабрь**

- 1.Организация новогодних подарков для членов профсоюза.
- 2.Составление и утверждение графика отпусков сотрудников на 2019 год.

### **Январь**

- 1.Оформление профсоюзного уголка.
- 2.Составление плана работы на год.
- 3.Сверка учета членов профсоюза.
- 4.Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов профсоюза.

### **Февраль**

- 1.Обновление профсоюзного уголка, утверждение плана работы.
- 2.Анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза.
- 3.Организация мероприятий в честь 8 марта.
- 4.Анализ заболеваемости сотрудников за 2018 год.

5.Проверка своевременности и правильности заполнения трудовых книжек.

6.Организация совместного отдыха на природе.

### **Март**

1.Подготовка и проведение отчетного профсоюзного собрания.

2.Анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза.

3.День охраны труда: состояние пищеблока, охрана труда на пищеблоке.

4.Проведение контроля за соблюдением трудового режима.

5.Информирование членов профсоюза по социальным и правовым вопросам.

### **Апрель**

1.Проверка и обследование техническое состояние здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.

2.Организация участия сотрудников в субботниках и благоустройстве территории ДОУ.

### **Май**

1.Совместно с администрацией рассмотреть отчет о выполнении коллективного договора (любые пункты).

2.Уточнение графика отпусков.

3.Знакомство работников с нормативными документами по правовым вопросам.

### **Июнь**

1.Составление плана профсоюзных собраний на следующий учебный год.

2.Проверка состояния охраны труда и техники безопасности в ДОУ.

3.Отчет о выполнении соглашения по охране труда с администрацией.

### **Июль**

1.Организация отдыха желающих членов профсоюза на турбазу «Улыбка».

2.Оформление профсоюзных билетов, отметок об уплате профсоюзных взносов.

### **Август**

1.Организация диспансеризации желающих членов профсоюза.

